



## Zoomセミナーに参加するときのポイント！

- ・参加するだけならZoomのアカウント登録は**不要**です。
- ・セミナー参加申し込み後に届く予約完了メール内URLから本登録を行います。本登録完了後にメールで届く「**招待URL**」をクリックすれば、オンラインセミナーのミーティングルームに入室できます。
- ・初めてパソコンでZoomを使用する場合は、「**招待URL**」をクリックすると、自動的にZoomアプリのインストールが始まります。（所要時間2~3分程度、アプリ使用料無料）



## お申し込みの流れ

- ① ヒューテックのホームページ内のセミナーお申込みフォームから**お申込み登録**をお願いいたします。  
<https://www.futec.co.jp/event/seminar20210216>
- ② 自動返信にて予約完了メールが届きます。
- ③ 予約完了メール内にあるURLから、**本登録手続き**をお済ませください。**本登録手続き**は「お名前とメールアドレス」を登録するのみとなります。
- ④ 本登録手続きが完了すると、「**本登録完了メール**」が届きます。こちらのメールには入室に必要な「**招待URL**」のリンクが記載されておりますので、セミナー当日まで大事に保管をお願いいたします。
- ⑤ セミナー当日、「**本登録完了メール**」内の「**招待URL**」をクリック頂き、入室をお願い致します。Zoomのインストールには2~3分程度かかりますので、初めてZoomをお使いの方は、お早目の入室準備をおすすめします。※目安時間13:20頃

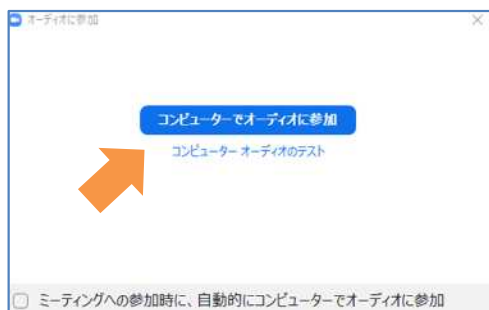


## 初めて Zoomを使用される方の手順

- ① FUTECから参加者様へお送りするメール（**本登録完了メール**）内の「招待URL」をクリック
- ② Zoomアプリのダウンロードが自動的に始まります。  
ダウンロードされたファイルをクリックするとZoomが**インストール**されます。



- ③ 「コンピュータでオーディオに参加」というボタンが出てきたら、クリックしてください。→ **オンラインセミナーに入室**できます。





## 2回目以降で Zoomを使用される方の手順

- ① FUTECから参加者様へお送りするメール（**本登録完了メール**）内の「**招待URL**」をクリック
- ② Zoom Meetingsを開きますか？という表示がでましたら、「**Zoom Meetingsを開く**」をクリックします。



※「コンピュータでオーディオに参加」というボタンが出てきたら、クリックしてください。



オンラインセミナーに入室できます。



## FUTECのZoomセミナーでは・・・

- ・お客様側のマイクとカメラは**OFF**に設定しておりますので、お気軽にご参加ください！
- ・セミナー終了後に、アンケートにお答えくださったお客様には、**ダウンロード可能な当日の資料**をご案内いたします。